

1-ilova
TEKNIKUM BITIRUVCHILARINI FARG'ONA POLITEKNIKA INSTITUTIGA YAKKA
TARTIBDAGI SUHBAT ASOSIDA QABUL QILISH BO'YICHA
BAHOLASH MEZONI
QABUL BO'YICHA BAKALAVRIAT TA'LIM KODLARI VA YO'NALISHLARI

№	Mos bakalavriat ta'lim kodi va yo'nalishi
1.	60410100- Buxgalteriya hisobi va audit (tarmoqlar bo'yicha)
2.	60410400 -Moliya va moliyaviy texnologiyalar
3.	60410500 -Bank ishi va auditi
4.	60411200 -Menejment (tarmoqlar va sohalar bo'yicha)
5.	60610200 - <u>Axborot tizimlari va texnologiyalari (tarmoqlar va sohalar bo'yicha)</u>
6.	60710100 -Kimyoviy texnologiya (ishlab chiqarish turlari bo'yicha)
7.	60710500- Energetika (tarmoqlar bo'yicha)
8.	60712500 -Transport vositalari muhandisligi (turlari bo'yicha)
9.	60720700 -Texnologik mashinalar va jihozlar (Elektronika sanoati)
10.	60722500 -Geodeziya, kartografiya va kadastr (funksiyalari bo'yicha)
11.	60730100 -Arxitektura (turlari bo'yicha)
12.	60730300 - <u>Qurilish muhandisligi: bino va inshootlar qurilishi</u>
13.	61040100 -Transport logistikasi (transport turlari bo'yicha)
14.	60712500 - <u>Transport vositalari muhandisligi: avtomobil transporti</u>
15.	60713200 - <u>Transportda tashishni tashkil etish va boshqarish (transport turlari bo'yicha)</u>
16.	60721200-Yengil sanoat buyumlarini konstruksiyasini ishlash va texnologiyasi (tikuv buyumlari texnologiyasi)

Farg'ona - 2024



161-bob. Umumiy qoidalar

1. Baholash mezonini O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 6-sentyabrda "Professional ta'lim tizimini yanada takomillashtirishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi 5812-sonli Farmoni asosida oliy ta'lim muassasalari huzurida tashkil etilgan texnikumlarda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Maxkamasining 2022-yil 11-yanvardagi 17-sonli qarori bilan tasdiqlangan "Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarni oliy ta'lim muassasalarining bakalavriat ta'lim yo'nalishlariga suhbat asosida o'qishga qabul qilish tartibi to'g'risida"gi NIZOM talablari asosida ishlab chiqilgan hamda texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarni (keyingi o'rinlarda — bitiruvchilar) o'z sohasiga mos bakalavriat ta'lim yo'nalishlariga kirish imtihonlarisiz, yakka tartibdagi suhbat orqali Farg'ona politexnika institutining 2-bosqichidan o'qishini davom ettirish uchun qabul qilish tartibini belgilaydi.

2. O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi tomonidan tasdiqlangan o'z sohasiga mos bakalavriat ta'lim yo'nalishlari ro'yxati asosida texnikum bitiruvchilari Farg'ona politexnika institutiga kirish imtihonlarisiz, ushbu hujjatda keltirilgan baholash mezonlari asosida yakka tartibdagi suhbat orqali sinovdan o'tkaziladilar.

3. Quyidagi talablarga javob bergan talabalar yakka tartibdagi suhbat jarayonlarida qatnashish huquqiga ega bo'ladilar:

- bitiruvchi butun o'qish davrida o'quv semestrlari yakuniga ko'ra o'zlashtirish baholari «5 (a'lo)» va «4 (yaxshi)», biroq o'zlashtirish baholarining kamida 50 foizi «5 (a'lo)» bo'lishi;
- texnikumni tamomlagan yilidan boshlab 2 yildan ortiq muddat o'tmagan bo'lishi;
- O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining rasmiy veb-sayti orqali onlayn ro'yxatdan o'tgan bo'lishi zarur.

2-bob. Suhbatning maqsadi

4. Suhbatning maqsadi oliy ta'limda o'qish istagini bildirgan texnikum bitiruvchilarining mutaxassisligi bo'yicha yetarli bilim va ko'nikmalarga ega bo'lgan, shaxsiy yutuqlari bilan o'rnak bo'la oladigan, mutaxassisligi bo'yicha mamlakatimizda amalga oshirilayotgan islohotlardan xabardorligi va mohiyatini tushuna olishi, ularni o'zining bo'lajak sohasi uchun tatbiq eta olishini aniqlash hisoblanadi.

3-bob. Suhbat jarayoni tartibi

5. Yakka tartibdagi suhbat uchun savollar Farg'ona politexnika instituti qabul komissiyasi tomonidan ishlab chiqilib, qabul komissiyasi raisi tomonidan tasdiqlanadi.

6. Suhbat jarayonida bitiruvchilarning har biriga quyidagi mavzular bo'yicha bittadan jami to'rtta savol beriladi:

- mamlakatda o'z sohasiga oid amalga oshirilayotgan islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushunish;
- bakalavriat ta'lim yo'nalishini tanlashda motivatsiya (soha kasbining mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushunish, unga doimiy qiziqish ko'rsatish);
- shaxsiy-kasbiy xususiyatlar (o'qishga qobiliyat, kasbiy vazifalarni hal qilishda amaliy faoliyat, intizomlilik, hamjihatlik, mas'uliyatlilik, qaror qabul qilishda mustaqillik darajasi, shaxsiy yutuqlar mavjudligi, shuningdek, o'z ustida ishlash va ijodkorlik qobiliyatlari);
- tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligi.

7. Bitiruvchi yakka tartibdagi suhbatga shaxsiy-kasbiy xususiyatlari, shaxsiy yutuqlari, muvaffaqiyatlari, sohasi hamda qo'shimcha bilim, tajriba va ko'nikmalarni o'zlashtirganlik bo'yicha erishgan natijalari hamda boshqa qiziqishlariga oid hujjatlarni portfolio tartibida tayyorlab kelishi talab etiladi.

8. Yakka tartibdagi suhbat bitiruvchining shaxsan ishtirokida o'tkaziladi. Bunda bitiruvchi suhbat uchun tayyorlab kelgan hujjatlari portfoliosini Suhbat komissiyasiga taqdim etadi.

9. Suhbatda ishtirok etish uchun talabgor Suhbat komissiyasi tomonidan oldindan tasdiqlab qo'yilgan biletlardan birini ixtiyoriy ravishda tortadi. Tanlangan biletning raqamini Suhbat komissiyasiga eshittiradi. Suhbat komissiyasi talabgorga suhbatga tayyorlanish uchun 30 minut vaqt beradi. Vaqt yakunlanganidan so'ng talabgor suhbatdan o'tadi.

10. Bitiruvchi tomonidan tayyorlangan portfolioning haqiqiylikiga bitiruvchi javobgar bo'lib, yakkarta tartibdagi suhbat jarayonida qabul komissiyasi a'zolari tomonidan o'rganib chiqiladi. Portfolioning haqiqiylikini bilish uchun talabgorga qo'shimcha savollar berilishi mumkin.

11. Suhbat jarayonida Suhbat komissiyasining har bir a'zosiga ushbu Mezonning 1.1-ilovasiga muvofiq namunaviy shakldagi bitiruvchining suhbat natijalarini qayd etish varag'i (keyingi o'rinlarda — suhbat natijalarini qayd etish varag'i) beriladi.

Suhbat komissiyasi a'zolari tomonidan suhbat natijalarini qayd etish varag'iga har bir bitiruvchi bilan o'tkazilgan suhbat natijasiga ko'ra tegishli ballar belgilab boriladi va imzolaniadi.

12. Muayyan ta'lim yo'nalishi (guruh) bo'yicha suhbat jarayoni yakunlangach Suhbat komissiyasi a'zolari tomonidan to'ldirilgan suhbat natijalarini qayd etish varaqlaridagi ballar qo'shib jamlanadi hamda komissiya a'zolari soniga nisbatan o'rtacha ball hisoblab chiqiladi va shu asosida ushbu Mezonning 1.2-ilovasiga muvofiq namunaviy shakldagi bitiruvchi bilan o'tkazilgan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag'i (keyingi o'rinlarda — suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag'i) to'ldirilib, Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlanadi.

Talabgor tomonidan jami to'plash mumkin bo'lgan eng yuqori ball 100 ballni tashkil etadi.

Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag'iga asosan Suhbat komissiyasining ishtirok etgan a'zolari tomonidan qo'yilgan ballarning o'rtachasi 67 ball va undan yuqori bo'lganda abituriyent suhbatdan o'tgan hisoblanadi.

Muayyan ta'lim yo'nalishi (guruh) bo'yicha o'tkazilgan suhbat natijalariga ko'ra suhbatdan o'tganlar ro'yxati shu kunning o'zida abituriyentlarga o'qib eshittiriladi.

13. Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag'iga asosan talabalikka tavsiya etilganlar belgilangan muddatlarda to'lov-kontrakt shartlari bajarilgandan so'ng oliy ta'lim muassasasi rektorining buyrug'i bilan muayyan bakalavriat ta'lim yo'nalishining 2-bosqichiga o'qishga qabul qilinadi.

14. Suhbat komissiyasi tomonidan talabgorlarni baholash mezonlari quyidagicha taqsimlanadi:

№	Savollik	Ball
1-bo'lim. Mamlakatda o'z sohasiga oid amalga oshirilayotgan islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushunish		
1.	Soha bo'yicha amalga oshirilayotgan islohotlarni tushunish darajasi	10 ball
2.	Soha bo'yicha islohotlarga munosabati	10 ball
3.	Sohani rivojlantirish bo'yicha islohotlarga taklif va tavsiyalari	5 ball
Jami		25 ball
2-bo'lim. Bakalavriat ta'lim yo'nalishini tanlashda motivatsiya (soha kasbining mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushunish, unga doimiy qiziqish ko'rsatish)		
1.	Bakalavriatning mazkur yo'nalishini tanlashdan maqsadi va kelajak rejaları	10 ball
2.	Tanlagan kasbini jamiyatga va davlat rivojlanishiga ta'sirini tushunishi	10 ball
3.	Bu kasb orqali yuqori darajadagi muvaffaqiyatga erishgan mutaxassislarni bilishi	5 ball
Jami		25 ball

3-bo'lim. Shaxsiy-kasbiy xususiyatlar (o'qishga qobiliyat, kasbiy vazifalarni hal qilishda amaliy faoliyat, intizomlilik, hamjihatlik, mas'uliyatlilik, qaror qabul qilishda mustaqillik darajasi, shaxsiy yutuqlar mavjudligi, shuningdek, o'z ustida ishlash va ijodkorlik qobiliyatlari)		
1.	Shaxsiy yutuqlarga erishganligi (portfolio hujjatlari asosida)	25 ball
Jami		25 ball
4-bo'lim. Tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligi		
1.	Berilgan savolning mazmun mohiyatini tushuntirib berishi	20 ball
2.	Mazkur sohada ish tajribasining mavjudligi	5 ball
Jami		25 ball

Berilgan savollariga talabgorning javobini baholash me'zoni

№	Baholash me'zonlari	Ball
1	Qo'yilgan savolga talabgor tomonidan to'liq, batafsil javob berilib, mavzu haqida ongli bilimlar to'plami ko'rsatilsa va mavzuning asosiy qoidalarini ishonchli tarzda ochib berilganda. Javobda aniq tuzilma hamda ochilgan tushunchalar, nazariyalar va hodisalarning mohiyatini aks ettiruvchi mantiqiy ketma-ketlik ifodalanganda. Javob adabiy tilda fan nuqtai nazaridan ifodalanganda. Bunda tushunchalarni ifodalashda, javob berish jarayonida talabgor tomonidan mustaqil ravishda tuzatilgan xatolar bo'lishi mumkin.	22-25
2	Savolga to'liq, batafsil javob berilib, mavzuning asosiy qoidalarini aniq ochib berilganda. Javobda aniq tuzilma hamda ochilgan tushunchalar, nazariyalar va hodisalarning mohiyatini aks ettiruvchi mantiqiy ketma-ketlik ifodalanganda. Javob adabiy tilda fan nuqtai nazaridan ifodalanganda. Javobda suhbat komissiyasi a'zolari yordamida talabgor tomonidan tuzatilgan kamchiliklar bo'lishi mumkin.	18-21
3	Yetarlicha to'liq va yetarlicha batafsil javob berilmaganda. Javobning mantiqiyli va ketma-ketligi buzilganda. Tushunchalarni ochishda, atamalaridan foydalanishda xatolarga yo'l qo'yilganda. Talabgor muhim va muhim bo'lmagan xususiyatlarni, sabab-natija munosabatlarini mustaqil ravishda aniqlay olmaganda. Talabgor nutqida tuzatishlar talab qilinganda. U umumlashtirilgan bilimlarni konkretlashtirishda va ularning asosiy qoidalarini faqat o'qituvchi yordamida misollar bilan isbotlashi mumkin.	14-17
4	Talabgor savol mavzusi bo'yicha ta'riflarda sezilarli xatolar bo'lgan tarqoq bilimlarni ifodalovchi to'liq bo'lmagan javob berganda. Tarqoq yoki mantiqsiz fikrlarni keltirganda. Savoldagi asosiy tushuncha, nazariya va hodisalarni boshqalari bilan bog'liqligini anglamaganda. Xulosa, konkretlashtirish va qoida hamda jarayonlarning isboti mavjud bo'lmaganda. Savoyasi nisbatan past nutqqa ega bo'lganda. Suhbat komissiyasi a'zolarining qo'shimcha va aniqlovchi savollari talabgorning nafaqat berilgan savolga, balki mavzu bo'yicha boshqa savollariga ham qoniqarsiz javob berganda.	0-13

4-bob. Apellyatsiya berish tartibi

15. Suhbatlar o'tkazilishi davrida belgilangan tartibda apellyatsiya shikoyatlarini ko'rib chiqish uchun apellyatsiya komissiyasi tashkil etiladi.

16. Apellyatsiya shikoyatlari suhbat natijalari e'lon qilingan vaqtdan boshlab 24 soat ichida oliy ta'lim muassasasida to'g'ridan-to'g'ri yozma shaklda yoki O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining rasmiy veb-sayti orqali onlayn shaklda qabul qilinadi va apellyatsiya komissiyasi tomonidan murojaat qilganlarning sonidan kelib chiqqan holda bir kundan uch kungacha bo'lgan muddatda videoyozuv asosida ko'rib chiqiladi.

5-bob. Yakunlovchi qoidalar

17. Mazkur baholash mezonini qo'llashda yuzaga keladigan nizolar qonunchilik hujjatlarida belgilangan tartibda hal etiladi.

18. Ushbu baholash mezonini talablari buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonunchilik hujjatlariga muvofiq javob beradilar.

1.1-ilova

**Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilar bilan Farg'ona politexnika institutiga
o'qishga kirish imtihonlaridagi suhbat natijalarini qayd etish varag'i
FARG'ONA POLITEKNIKA INSTITUTI**
(oliy ta'lim muassasasi nomi)

(ta'lim yo'nalishi nomi)

(ta'lim shakli)

(ta'lim tili)

(sana)

T/r	Bitiruvchining F.I.O.	Bitiruvchiga qo'yilgan ball					Suhbat komissiyasi a'zosining imzosi
		Jami	1-savol	2-savol	3-savol	4-savol	
1.							
2.							
3.							
4.							
...	...	...	...	...	...	...	...

Suhbat komissiyasi a'zosi:

(F.I.Sh)

(imzo)



Texnikum bitiruvchilarining tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligini aniqlash bo'yicha

NAMUNAVIY SUHBAT SAVOLLARI:

1. "Buxgalteriya hisobi va audit" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

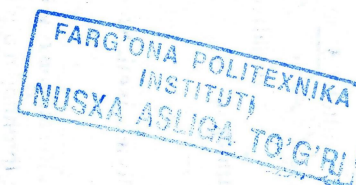
1. Xo'jalik hisobi to'g'risida tushuncha va uning turlari?
2. Buxgalteriya hisobi haqida tushuncha va uning obyektlari.
3. Buxgalteriya hisobi predmetini o'rganish usullari (metodlari).
4. Buxgalteriya hisobining funktsiya va vazifalari.
5. Ishlab chiqarish harajatlarini mazmuni va mohiyatini tushuntirib bering.
6. Inflyatsiyaning ma'nosini va uni iqtisodiyotdagi o'rmini tushuntirib bering.
7. Byudjet tashkilotlari haqida tushuncha va unga qanday tashkilotlar kiradi?
8. Xo'jalik hisobi haqida tushuncha bering.
9. Auditorlik kasbi haqida nimalar bilasiz?
10. Iqtisodiy tahlilida qo'llaniladigan qanday usullarni bilasiz?
11. Asosiy vositalarning dastlabki qiymati deganda nimani tushunasiz?
12. Audit deganda nimani tushunasiz?
13. Buxgalteriya hisob shakllarini mazmun va mohiyatini tushuntirib bering.
14. Auditorlik tashkilotlari qanday faoliyat bilan sug'ullanadi?
15. Asosiy vositalar deb nimaga aytiladi?
16. Schyotlar tizimini mazmun mohiyatini tushuntirib bering.
17. Asosiy vositalar harakatini hisobga olish tartibini tushuntiring.
18. Nomoddiy aktivlar nima?
19. Amortizatsiya deganda nima tushuniladi?
20. Asosiy vositalar balansda aks etirish tartibini tushuntiring.
21. Passiv schyotlar haqida tushuncha bering.
22. Buxgalteriya hisobi obyektlariga nimalar kiradi?
23. Aylanma mablag'larni aytib bering
24. Inventarizatsiya o'tkazish qaysi BHMSga asosan o'tkaziladi?
25. Hisob registrlarida xatolarning to'g'rilash usullari.
26. Kassadan dividend berilganda qanday buxgalteriya provodkasi tuzilishi va uni iqtisodiy mohiyatini tushuntirib bering.
27. Kassadan ish haqi berilganda qanday buxgalteriya provodkasi tuzilishi va uni iqtisodiy mohiyatini tushuntirib bering.
28. Korxona kassasidan xizmat safari uchun naqd pul berilganda qanday buxgalteriya provodkasi tuzilishi va uni iqtisodiy mohiyatini tushuntirib bering.
29. Moliyaviy hisobot shakllarini mazmun va mohiyatini tushuntirib bering.
30. Asosiy vositalar bepul olinganda qanday buxgalteriya provodkasi beriladi?
31. Tayyor mahsulot tannarxi hisobdan chiqarilganda qanday buxgalteriya provodkasi beriladi?
32. Buxgalteriya hisobining kalkulyatsiya usulini mazmun mohiyatini tushuntirib bering.
33. Davr xarajatlari mazmun mohiyatini va ularni hisobini tushuntirib bering.
34. Ishlab chiqarishga xizmat ko'rsatishda band bo'lgan xodimlarning mehnat xaqi xarajatlarning hisoblanishi qanday buxgalteriya yozuvlarida aks ettiriladi?
35. Inventarizatsiya nima uchun kerak?
36. Olingan materiallar uchun mol etkazib beruvchilarga pul to'landi. Bu xo'jalik jarayoni buxgalteriya balansidagi qaysi tip o'zgarish turiga kiradi?
37. Ustav kapitali korxona balans qaysi tomon va bo'limida joylashadi?
38. Boshlang'ich balans nima maqsadda tuziladi?
39. Qanday holatda aktiv schet bo'yicha yakuniy qoldiq nolga teng bo'ladi?

40. Qanday holatda passiv schet bo'yicha yakuniy qoldiq bo'lmaydi?
41. Aktiv schetlar qanday schetlar bo'ladi?
42. Buxgalteriya hisoboti shakllarini sanab bering.
43. Boshlang'ich hujjatlarni tushuntirib bering.
44. Buxgalteriya hisobini tartibga soluvch meyoriy hujjatlarni aytib bering.
45. Hisob registrari haqida tushuncha bering.
46. Moddiy javobgar shahslar va ularni buxgalteriya hisobi tizimidagi o'rni haqida tushuncha bering.
47. Buxgalteriya hisobida qo'llaniladigan o'lchob birliklarini aytib bering.
48. Buxgalteriya hisobining usullarini aytib bering.
49. Moliyaviy hisobotlarning xalqaro standartlarini O'zbekistonda qo'llanilish zaruriyatini tushuntirib bering.
50. Buxgalteriy hisobi predmetini tushuntirib bering.
51. Asosiy vositalar bo'yicha qanday eskirish usullarini bilasiz.
52. Debitor qarzdorlik tushunchasini ma'nosini ayting.
53. Kreditor qarzdorlik tushunchasini ma'nosini ayting.
54. Mahsulot tannarhi tarkibiga qanday harajatlar kiradi?
55. Asosiy vositalar hisobining ahamiyati va vazifalari.
56. Asosiy vositalarni turkumlash va baholash.
57. Asosiy vositalar kirimini hisobga olish.
58. Asosiy vositalar harakatini hujjatlashtirish.
59. Asosiy vositalar ta'mirini hisobga olish.
60. Asosiy vositalar amortizatsiyasi (eskirishi) hisobi.
61. Asosiy vositalarni hisobdan chiqarishni aks ettirish tartibi.
62. Nomoddiy aktivlar to'g'risida tushuncha va ularning turkumlanishi.
63. Nomoddiy aktivlarning kelib tushishi hisobi va uni baholash.
64. Nomoddiy aktivlar amortizatsiyasi (eskirishi) hisobi.
65. Nomoddiy aktivlarning hisobdan chiqarishni hisobga olish.
66. Xarajatlarning turkumlanishi va ular hisobining vazifalari.
67. Mahsulot (ishlar, xizmatlar)ning ishlab chiqarish tannarxiga kiritiladigan xarajatlar va ularning tarkibi.
68. Tayyor mahsulot haqida tushuncha va uning hisobini tashkil etish.
69. Tayyor mahsulotni ombordagi va buxgalteriyadagi hisobi.
70. Mahsulot va xizmatlar sotish jarayonining hisobini yuritish.
71. Tovarlarni haqida tushuncha, ularning turkumlanishi va hisobi.
72. Xususiy kapital hisobining maqsad hamda vazifalari, xususiy kapital tarkibi.
73. Ustav kapitalini shakllanishini va o'zgarishini hisobda aks ettirish.
74. Qo'shilgan va rezerv kapitali harakatini hisobda aks ettirish.
75. Maqsadli tushumlarni buxgalteriya hisobida aks ettirish tartibi.
76. Majburiyatlarning iqtisodiy mohiyati va mazmuni.
77. Majburiyatlarning yuzaga kelishi va tan olinishi holatini buxgalteriya hisobida aks ettirish.
78. Xo'jalik yurituvchi subyektlarda joriy majburiyatlar hisobi.
79. Xo'jalik yurituvchi subyektlarda uzoq muddatli majburiyatlar hisobi.
80. Xo'jalik yurituvchi subyektlarda olingan kreditlar hisobini yuritish.
81. Moliyaviy natijalar hisobining maqsadi hamda vazifalari. Moliyaviy natijalarning shakllanishi.
82. Mahsulot sotishdan olingan yalpi foyda (zarar) hisobi.
83. Asosiy faoliyatdan olingan boshqa daromadlar hisobi.
84. Davr xarajatlari hisobi.
85. Moliyaviy faoliyatdan olinadigan daromadlar hisobi.

86. Moliyaviy faoliyat bo'yicha xarajatlar hisobi.
87. Yakuniy moliyaviy natija hisobi.
88. Moliyaviy hisobotning maqsad va vazifalari.
89. Moliyaviy hisobotlar va ularning tarkibi.
90. Moliyaviy hisobotlarni tuzish va taqdim etish tartibi.
91. Buxgalteriya balansini tuzish tartibi.
92. Moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobotni tuzish va taqdim etish tartibi.
93. Pul oqimlari to'g'risidagi hisobotni taqdim etish tartibi.
94. Xususiy kapital to'g'risidagi hisobotni tuzish tartibi.
95. Inventarizatsiya haqida tushuncha, uning ahamiyati va turlari.
96. Kassa muomalalarini hisobga olish tartibi.
97. Naqd pulsiz hisob-kitoblarni tashkil etish shakllari.
98. Mehnat va ish haqini hisobga olishning asosiy vazifalari.

1.1. "Buxgalteriya xisobi va audit" ta'lim yo'nalishi bo'yicha: (rus tili)

1. Понятие бухгалтерского учета и его объекты.
2. Учет труда и заработной платы.
3. Понятие, классификация и оценка основных средств.
4. Учет готовой продукция и ее продажи.
5. Финансовая отчетность и ее содержание.



2. "Moliya va moliyaviy texnologiyalar" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. "Moliya" tushunchasini ta'rifini aytib bering
2. Moliyaning funksiyalarini sanab bering.
3. Moliyaning nazorat funksiyasining mazmuni va xususiyatlari aytib bering.
4. Davlatning moliyaviy resurslarga bo'lgan ehtiyoji – moliyaviy munosabatlar paydo bo'lishining ob'yektiv sharti sifatida.
5. Moliya bozori, uning tarkibi va iqtisodiyotdagi ahamiyati.
6. Moliyaning iqtisodiy rag'batlantirish omili sifatidagi xususiyatlari.
7. Moliya tizimi va uning bo'g'inlarini sanab bering.
8. Davlat moliyasi va uning bo'g'inlarini sanab bering.
9. Xo'jalik yurituvchi subektlar moliyasi deganda nimani tushunasiz.
10. Uy xo'jaliklari moliyasini aytib bering.
11. Mahalliy moliya va uning bo'g'inlarini sanab bering.
12. Moliyaviy siyosatning turlarini sanab bering.
13. Moliyaviy siyosatning strategiyasi va taktikasi deganda nimani tushunasiz.
14. Moliyaviy boshqarishning ob'yektlari va sub'yektlarini sanab bering.
15. Moliyaviy rejalashtirish haqida tushuncha, uning mohiyati.
16. Moliyaviy nazorat- moliyaning nazorat funksiyasini amal qilish shakli sifatida.
17. Moliyaviy nazoratni tashkil qilish tamoyillari.
18. Moliyaviy nazoratning ob'yektlari va sub'yektlari.
19. Moliyaviy nazoratni o'tkazish uslubiga qarab tasniflanishi: tekshiruv; tadqiq qilish; tahlil; taftish.
20. Tijorat asosida faoliyat yurituvchi korxona va muassasalarning moliyasini tashkil etish tamoyillari.
21. Tijorat asosida faoliyat yurituvchi korxonalar moliyaviy resurslarining manbalari va
22. ularni tarkibining o'ziga xos xususiyatlari.
23. Korxonalar foydasi va rentabelligi deganda nimani tushunasiz.
24. Korxonalarning byudjet bilan o'zaro munosabatlarini sanab bering.
25. Korxonalar tomonidan to'lanadigan soliqlar va to'lovlarni sanab bering.
26. Sug'urta muassasalari moliyasining xususiyatlari va ularga ta'sir qiluvchi omillar.
27. Davlat byudjeti- davlat moliyasining markaziy bo'g'ini sifatida.
28. Byudjet taqchilligini moliyalashtirish usullari.
29. Mahalliy byudjetlarning daromadlarini shakllanish manbalari va uning o'ziga xos xususiyatlari.
30. Mahalliy byudjetlar xarajatlari va ularning asosiy yo'nalishlari.
31. Davlatning byudjet-soliq siyosati va uning hozirgi sharoitdagi ustuvor yo'nalishlari.
32. Moliyaning iqtisodiy rag'batlantirish omili sifatidagi xususiyatlari.
33. Xo'jalik yurituvchi sub'yektlar moliyasini tashkil qilishning mazmuni va xususiyatlari.
34. Byudjetdan tashqari fondlarni sanab bering
35. Korxonalarni moliyalashtirish manbalarini sanab bering
36. Korxonaning daromadlari va xarajatlari
37. O'zbekiston Respublikasining byudjet tizimini sanab bering
38. Moliyaviy siyosatning mazmuni va ahamiyatini tushuntirib bering
39. Korxonalar faoliyatining moliyaviy natijalarini shakllanishini tushuntirib bering
40. Moliya tizimini tushunchasini tushuntirib bering
41. Mahalliy moliya va uning bo'g'inlarini sanab bering
42. Korxonada pul aylanmasi; naqd pulsiz hisob-kitoblarni tashkil etish tamoyillari
43. Bozor iqtisodiyoti sharoitida moliyaning ahamiyati qanday?
44. Moliyaning funksiyalarini tushuntirib bering
45. "Moliya" deganda nimani tasavvur qilasiz?
46. Moliyaning xususiyatli belgilari qanday?
47. Davlat byudjeti daromadlari va xarajatlari tarkibi qanday?

48. Nima uchun korxonalar moliyasi moliya tizimining asosiy bo'g'inlaridan birini tashkil qilmoqda?
49. Sug'urta munosabatlarining shakllanishini ob'yektiv zarurligi nimada?
50. Sug'urta tushunchasiga ta'rif bering

3. "Bank ishi va auditi" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Bank tushunchasi mazmuni? (Bank, markaziy bank, deposit, kredit)
2. Mulk shakliga ko'ra banklarning tasniflanishi? (xususiy, bank, davlat banki)
3. Markaziy bankning maqsadi nima? (pul-kredit siyosati, valyuta zaxirasi, narxlar barqarorligi)
4. Markaziy bankning asosiy vazifalari (nazorat, prudensial, oltin zaxirasi, to'lov tizimlari)
5. Tijorat banklarining tarixiy shakllanishi? (tarix, turlari, maqsadi,)
6. Bank resurslari deganda nima tushuniladi? (depozitlar, majburiyatlar, kreditlar, kapital)
7. Banklarning aktiv operatsiyalari mazmuni (aktiv, foyda, foiz, kredit)
8. Banklarning passiv operatsiyalari mazmuni (passiv, majburiyat, resurslar, markaziy bank)
9. Banklarning o'z mablaglari tarkibi nimalar kiradi? (resurslar, aktivlar, passiv)
10. Bankning jalb kilingan mablaglar tarkibiga nimalar kiradi? (majburiyat, uzoq muddatli,)
11. Depozit deganda nimani tushunasiz? (resurslar, majburiyat, uzoq va qisqa muddatli, talab qilib olinguncha)
12. Aholining banklarda saklash uchun topshirilgan puli nima deyiladi? (resurs, omonat, majburiyat)
13. Banklarning mijozlariga kimlar kiradi? (yuridik va jismoniy shaxslar, bank siri)
14. Foiz stavkasi nima? (marja, markaziy bank, qayta moliyalashtirish stavkasi, marja)
15. Banklarda kredit stavkasi qanday belgilanadi? (risk, qayta moliyalashtirish stavkasi, kredit siyosati)
16. Markaziy bankning qayta moliyalash stavkasini tushuntirib bering. (foiz stavkasi, overnight qarzarlar, likvidlilik)
17. Banklarda risk (xatar) nimalarda namoyon bo'ladi? (operatsion risklar, foiz stavkasi, likvidlilik)
18. Kassa operatsiyalarining mohiyati (naqd pul, plastik kartalar, chek)
19. Valyuta operatsiyalarining mohiyati (valyuta kursi, valyuta rezervi, sotib olish, foyda)
20. Faktoring operatsiyalarining mohiyati (faktoring, aktiv va passiv operatsiyalar)
21. Banklarda fond operatsiyalarining mohiyati (fond, bank aktiv va passiv operatsiyalar)
22. Bankda lizing operatsiyalarining mohiyati (ijara, moliyaviy ijara, uzoq muddatli, ijarachi)
23. Naqd pulsiz hisob-kitoblarning mohiyati (plastik kartalar, pul o'tkazish, online banking)
24. Naqd pulsiz hisob-kitoblarning turlari (plastik kartalar, pul o'tkazish, online banking)
25. Valyuta kotirovkasi deganda nima tushuniladi? (valyuta, dollar, kurs)
26. Pulning pulga sotilish narxi nima deyiladi? (pul, funksiyalari, ayriboshlash)
27. Omonat nima? (jismoniy shaxslar, qisqa va uzoq muddatli)
28. Tijorat banklari tomonidan investitsion faoliyatni olib borishdan maqsad nima? (foydalar, kredit portfelini shakllantirish)
29. Bankning qaysi turdagi kimmatli kogozlarini bilasiz? (aksiya, obligatsiya, futures, forvard)
30. Trast operatsiyalari deganda nima tushuniladi? (pul boshqaruvi, ishonch)
31. Banklar kimmatli kogozlar bozorida qanday operatsiyalar bajaradi? (oldi-sotdi, pul jalb qilish, aksiya emissiya qilish)
32. Tijorat banklari o'zlarining qimmatli qog'ozlarini qay tartibda chiqaradi? (fond bozori, xalqaro kapital bozori, NASDAQ,)
33. Valyuta operatsiyalarini bajarish zarurati nimada? (valyuta, eksport, import)
34. Valyuta kotirovkasi va valyuta kursi deganda nimani tushunasiz? (valyuta, kurs)



35. Banklarning valyutaviy xolati deganda nimani tushunasiz? (valyuta, valyuta pozitsiyasi, fond birjasi)
36. Banklarda kredit operatsiyalari turlari (jismoniy va yuridik shaxslar, qisqa va uzoq muddatli, overnight kreditlar)
37. Banklarda depozit operatsiyalari mazmuni (talab qib olinguncha, muddatli depozitlar, majburiyatlar, resurslar)
38. Bank daromadi nimalarda aks etadi? (bank rentabelligi, mossaion to'lovlar, noan'anaviy operatsiyalar)
39. Bank xarajatlari tushunchasi (operatsion, marja, peniya, moliyaviy koeffitsientlar)
40. Bankning foydasi qanday shakllanadi? (aktiv va passiv operatsiyalar, foizsiz va foizli daromadlar, soliq)
41. Banklarda foydani taqsimlanishi (foйда, taqsimlanmagan foyda, investitsiya, dividend)
42. Bankning zamonaviy xizmatlari tushunchasi (onlayn banking, marketplace, smart ofislar, online kreditlar)
43. Bank menejmenti tushunchasi (bank boshqaruvi, risklar boshqaruvi, xodimlar vazifasi va majburiyati)
44. Iqtisodiy normativlarning mohiyati (rentabellik, likvidlilik, bankrotlik, kapital etariligi)
45. Tijorat banklarida nazorat tushunchasi va uning turlari (ichki va tashqi nazorat, audit, nazorat)
46. Tijorat banklarida ichki audit xizmati zaruriyati (hisob tizimi, bank boshqaruvi, hujjatlar)
47. Ichki auditning asosiy vazifalari (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
48. Banklarda tashqi audit zaruriyati (holislilik, mustaqillik, obyektivlik)
49. Bank auditini o'tkazish bosqichlari (ichki, tashqi, mustaqil tashkilot)
50. Banklarda audit o'tkazish dasturi va uning tarkibi (ichki, tashqi, mustaqil tashkilot)
51. Bank auditining maqsadi va vaziflari (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
52. Banklarda buxgaletriya hisobotlarining ishonchligi auditi (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
53. Banklarda iqtisodiy normativlarga rioya etilishi auditi (rentabellik, likvidlilik, bankrotlik, kapital etariligi)
54. Auditorlik tekshiruv ob'ekti (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
55. Auditorlik tekshiruv sub'ekti (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
56. Pul mablag'lari auditi (kassa, naqd va naqdsiz pullar, resurslar)
57. Mijozlarga kreditlarni berish va ularni qoplash auditi (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash, kredit, uzoq va qisqa muddatli)
58. Banklarda majburiyatlar auditi mohiyati (passiv operatsiyalar, pul mablag'lari manbalari)
59. Kredit portfeli va uning tarkibini tahlil qilish zaruriyati (kredit turlari, portfeli)
60. Auditorlik xulosasi turlari (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)

4. Menejment (tarmoqlar va sohalar bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Menejment fanining mazmuni, mohiyati va maqsadlari.
2. Boshqaruv maqsadi turlari.
3. Davlat va jamiyat boshqaruvdagi yo'nalishlar.
4. Menejment ob'yekti va sub'yekti deganda nimani tushunasiz?
5. Boshqaruvda rejaning ahamiyati.
6. Boshqaruvda rahbarning o'rni.
7. Boshqaruvning umumiy va aniq funksiyalari.
8. Menejment tashkiliy strukturasida haqida tushuncha.
9. Korxona imidji yoki rahbar imidji.
10. Boshqaruvda axborotlarining o'rni.
11. Menejmentning qonun va tamoyillari, ularning tahrifi va mohiyatlari
12. Boshqaruv tamoyillarini shakllanishi va tarixiy ildizlari.

13. O'rta Osiyodagi boshqaruvning shakllanishiga xissa qo'shgan shaxslar.
14. Boshqarish strukturasini belgilovchi omillar.
15. Boshqaruv maqsadi va ularga qo'yiladigan talablar.
16. Bugungi kunda rahbarga qo'yiladigan talablar.
17. O'rta Osiyoda menejmentning nazariy asoslari va asosiy tamoyillari.
18. Menejment fani nimani o'rgatadi?
19. Boshqaruvning umumdavlat organlariga qaysi organlar kiradi?
20. Boshqaruv qarorlarini qabul qilishda qanday usullar qo'llaniladi?
21. Boshqaruv maqsadi turlari.
22. Boshqaruv funksiyalarini turkumlanishi.
23. Boshqaruvning asosiy funksiyalari va ularning zaruriyati.
24. Boshqaruv usullari to'g'risida tushuncha.
25. Axborot nima? Uning boshqarishdagi roli nimalardan iborat?
26. Boshqarish strukturasini mazmuni.
27. Rahbar fazilatlar va xislatlari.
28. Boshqaruv strukturasini
29. Rahbarning vakolatlari va majburiyatlari.
30. Boshqarish strukturasini qayta tashkil qilish usullari, shakllari va yo'llari.
31. Menejmentni o'ziga xos boshqaruv uslubi.
32. Boshqaruv tizimida korxona.
33. Rahbarning axborot bilan ishlash uslubi qanday bo'lishi kerak?
34. Boshqaruvning o'ziga xos aniq funksiyalari.
35. Boshqaruv qarorlarining mohiyati.
36. Tashkiliy ta'sir o'tkazish shakllari.
37. Boshqaruv qarorlarining qabul qilish bosqichlari
38. Boshqaruvchining shaxsiy fazilatlar ta'sirida qanday qarorlar qabul qilinishi mumkin?
39. Ishlab chiqarishni boshqarishda ob'yekt va sub'yekt tushunchalari.
40. Kommunikatsion jarayon deganda nimani tushunasiz?
41. Boshqarishning iqtisodiy usullari.
42. Boshqarish strukturasini belgilovchi omillar.
43. Menejmentda tizimli vaziyatli yondashuv
44. Boshqarishning tashkiliy-mahmuriy usullari.
45. Boshqaruv qarorlariga qo'yiladigan talablar.
46. Boshqaruv qarorlarini unsurlari.
47. Qaror qabul qilish bosqichlari.
48. Motivlashtirish vositasida boshqarish usuli.
49. Xodimlarni tanlash va ularga baho berish usullari.
50. Axborot tizimi tushunchasi va uni boshqarishdagi roli.

5. "Axborot tizimlari va texnologiyalari (tarmoqlar va sohalar bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Kompyuterlarning o'zaro axborot almashish imkoniyatlarini beruvchi qurilmalar majmui nima?
2. Arxiv, kutubxona, fondlar, ma'lumotlar ombori va boshqa axborot tizimlaridagi xujjatlar yig'indisi qanday nomlanadi?
3. Bir binoda yoki bir-biriga yaqin binolarda joylashgan kompyuterlarda o'zaro axborot almashish imkonini beruvchi tarmoq qanday nomlanadi?
4. Kerakli manzilga axborot blokini uzatish yo'lini aniqlash jarayoni nima deb ataladi?
5. Biror tuman, viloyat yoki davlat miqyosidagi kompyuterlarni o'zida mujassamlashtirgan tarmoq qanday nomlanadi?
6. Dunyoning ixtiyoriy davlatidagi kompyuterlarni o'zida birlashtirish imkoniga ega bo'lgan tarmoq qanday ataladi?
7. Tarmoq kanallari orqali kompyuterlarni bog'lashning qanday usullari mavjud.
8. Ikki va undan ortiq kompyuterlarni ma'lumot uzatish muxiti orqali bir biri bilan bog'lanishi qanday ataladi?
9. Kompyuterlarni ketma-ket bir biri bilan bog'lanishi usuli qanday nomlanadi?
10. Kompyuterlarni bir biri bilan markaziy uzal orqali radial bog'lanish usuli qanday nomlanadi?

FARG'ONA POLITEKNIKA
INSTITUTI
NUSXA ASLIGA TO'G'RI

11. Kompyuterlarni bir biri bilan aylana kurinishda ketma-ket bog'lanish usuli qanday nomlanadi?
12. Kompyuterlarni shajarasimon, tarmoqlangan ko'rinishdagi bir biri bilan bog'lanish usuli qanday nomlanadi?
13. Kompyuter tarmog'ida ma'lumotlarni bitta kompyuterdan boshqasiga uzatish paytida kompyuter va aloqa kanali ishini muvofiqlashtiruvchi plataga nima deb ataladi?
14. Standartlar bo'yicha Xalqaro Tashkilot (ISO) tomonidan ishlab chiqilgan va axborot tizimlari, hamda ularning uyushmalari uchun tamoyillar asosi bo'lgan OSI modeli necha pog'onadan iborat?
15. Qurilma, dastur va ma'lumotlarga ishlov berish tizimlariga hamda jarayonlar yoki foydalanuvchilarning o'zaro ishlashiga oid algoritmi belgilovchi qoidalariga nima deb ataladi?
16. Butun dunyo buyicha kompyuterlarni o'ziga bog'lagan global tarmoq qanday nomlanadi?
17. Tashkilotlarni ma'lum standartlar, protokollar va internet texnologiyalarini asosida ishlovchi ichki tarmog'i qanday nomlanadi?
18. Kompyuter tarmoqlarida ma'lumotlar qanday muxitlar orqali uzatiladi?
19. Kompyuter tarmoqlarida ma'lumotlarni simsiz (kabelsiz) uzatishda qanday qurilmalardan foydalaniladi?
20. Kompyuterlar va kompyuter tarmoqlarida axborotlarga xavf tug'diruvchi omillar?
21. Axborotlarni ximoya qilish maksadida unga biror kalitni aralashtirish jarayoni qanday nomlanadi?
22. Kompyuter viruslaridan ximoyalashda qanday vositalardan foydalaniladi?
23. Kompyuterlarda axborotlarni ximoya qilishni kanday turlari mavjud?
24. Kompyuterlarda axborotlarni kriptografik ximoyasida qanday jarayon amalga oshiriladi?
25. Kompyuter, kompyuter qurilmalari va tarmoq qurilmalarini buzilishlardan va elektr manbaidan ximoyalash usuli qanday nomlanadi?
26. Axborot deb nimaga aytiladi?
27. Axborot texnologiyasi nimani o'rganadi?
28. Ye-mail nima?
29. Server nima?
30. "Elektron jadvallar"dan qanday maqsadlarda foydalaniladi?
31. Winword redaktorini "tablitsa" bo'limi qanday maqsadlarda foydalaniladi?
32. "Sayt" deganda nimani tushunasiz?
33. Provayder deganda nimani tushunasiz?
34. Operatsion tizimlar qanday maqsadlarda foydalaniladi?
35. Nima uchun axborot o'lchovi kiritilgan?
36. Elektron xukumat tushunchasi nima?
37. Elektron xukumat shakllantirish necha bosqichdan iborat?
38. Elektron xukumatning 3 ta asosiy elementini ko'rsating?
39. Ko'rsatilgan qaysi element elektron xukumat tizimiga kirmaydi?
40. Elektron imzo nima?

6. Kimyoviy texnologiya (ishlab chiqarish turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bo'yicha

1. O'zbekistonda kimyo sanoatini rivojlantirishning asosiy yo'nalishlari.
2. Kimyo sohalarining xalq xo'jaligidagi ahamiyati.
3. Mineral o'g'itlar va ularning xalq xo'jaligidagi ahamiyati.
4. Yoqilg'i qazilmalarni qayta ishlash va kimyoviy texnologiyaning energetik muammolari.
5. Kimyoviy ishlab chiqarishning atrof-muxit muammolari.
6. Kimyo sanoatida xom - ashyo muammolari.
7. Havo va suvning xom ashyo sifatida kimyo sanoatida qo'llanilishi.
8. Soda mahsulotlarining ahamiyati.
9. Keramik ashyolarni ishlab chiqarish texnologiyasi.
10. Portland-sement ishlab chiqarish.
11. Keramik ashyolar va bog'lovchi materiallar.
12. Kalsinatsiyalangan soda texnologiyasi.
13. Nitrat kislotasini ishlab chiqarish nazariy asoslari.
14. Kimyoviy energotexnologiya va energiyadan oqilona foydalanish.
15. Ammoniy sulfat ishlab chiqarishning fizik-kimyoviy asoslari va ishlab chiqarish texnologiyasi.

16. Ammofos va ammoniy fosfatlar ishlab chiqarishning fizik-kimyoviy xususiyatlari.
17. Kalsiy fosfatli ozuqa o'g'itlar haqida umumiy tushunchalar.
18. Kaliyli o'g'itlar haqida umumiy tushunchalar.
19. Ammiakli suv ishlab chiqarish texnologiyasi.
20. Ammoniyli selitrasini ishlab chiqarishda jarayonning fizik-kimyoviy asoslari.
21. O'g'itlarning sinflanishi.
22. Ammoniyli selitra ishlab chiqarishning texnologiyasi.
23. Mikroo'g'itlarning xossalari.
24. Kompleks murakkab o'g'itlar ishlab chiqarish texnologiyasi.
25. Havoni ajratish nazariy asoslarini tushuntiring.
26. Azot birikmalarni xalk xujaligida qanday maqsadlarda qo'llaniladi.
27. Gazlarni tozalash qanday usullarda olib boriladi.
28. Chiqindisiz texnologiya jarayonlari.
29. Natriy xlorati olishning fizik - kimyoviy asoslari.
30. Azot vodorod ishlab chiqarish texnologiyasi jarayonini tushuntiring.

7. "Energetika (tarmoqlar bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Elektr podstantsiyasi nima uchun xizmat qiladi?
2. Elektr qurilmaning ishonchiligi nima?
3. Yong'in xavfining darajasi bo'yicha xonalarning zo'nalari necha sinfga bo'linadi.
4. Elektr ta'minotining talab etiluvchi ishonchiligi bo'yicha ise 'molchilar nechta toifaga bo'linadi?
5. Taqsimlovchi punkt nima?
6. Birinchi toifa iste'molchilarga qanday iste'molchilar kiradi?
7. Ikkinchi toifadagi iste'molchilarga qanday iste'molchilar kiradi?
8. Transformatorli podstantsiyada transformatorlarning soni odatda, nechtagacha bo'lishi mumkin?
9. Elektr tarmog'i korxonasining vazifasi nimadan iborat?
10. Transformatorlar konstruktiv jihatdan necha turga bo'linadi?
11. Transformatorlar necha guruhga bo'linadi?
12. Podstantsiyalarga tezkor xizmat ko'rsatishda xizmat ko'rsatishning nechta shakli qo'llanilishi mumkin?
13. Markaziy dispetcherlik xizmatida qanday guruhlar mavjud bo'ladi?
14. Elektr tarmoqlari korxonasida texnik pasportlar qanday jihozlar uchun tuziladi?
15. 1000 V gacha kuchlanishli havo liniyalari daraxtzor va ko'kalamzorlarni kesib o'tganda sim va daraxt yoki butalargacha kamida qancha masofa saqlanishi shart?
16. Havo liniyalarining burilish joylarida burchak tayanchlarining tirsaklari qanday holda joylashtiriladi?
17. 1000 V gacha kuchlanishli liniyalarni kapital ta'mirlashda qanday ishlar amalga oshiriladi?
18. Kabel linis amalga oshiriladi?
19. Yer ishlarini amalga oshirishda kabellarni shikastlashning mumkin bo'lgan darajasi bo'yicha zonalar nechtaga bo'linadi?
20. 110-220 kV kabellarning simlarini sinash davomiyligi qancha?
21. Kabel liniyalarida ta'mirlash ishlari nechta kishi tomonidan amalga oshirilishi mumkin?
22. Ta'mirlash maqsadida kabelni kesish yoki uning muftasini ochishdan avval unda kuchlanish yo'qligiga ishonch hosil qilish uchun qanday tekshiriladi?
23. Asinxron dvigatellar qanchagacha aktiv quvvat iste'mol qiladi?
24. Asinxron dvigatelning vazifasi nima?
25. Elektr sxemalar bog'lan Asinxron dvigatel nima uchun xizmat qiladi?
26. Transformatorlarda kuchlanishni rostdash nima uchun kerak?
27. Podstantsiyalar quvvati buyicha necha turga bo'linadi?

FARG'ONA POLITEHNIKA
INSTITUTI
NUSXA ASLIGA

28. Kondensator batareyalarni tarmoqqa qanday ulanadi?
29. Energiya hisoblagichlar necha xil bo'ladi?
30. Energetika tizimi deb nimaga aytiladi ?
31. Elektr ta'minoti tizimi deb shunday qurilmalarga aytiladiki bu qurilmalar elektr energiyani ishlab chiqaradi bir qyamatdan boshka qiymatga almashtiradi uzatadi va taqsimlaydi
32. Elektr podstantsiyasi vasifasi qanday?
33. Elektr qurilmaning ishonchiligi deganda nimani tushunasiz?
34. Yong'in xavfining darajasi bo'yicha xonalarning qanday bo'linadi
35. Elektr ta'minotining talab etiluvchi ishonchiligi bo'yicha ise'molchilar nechta toifaga bo'linadi?
36. Taqsimlovchi punkt nima?
37. Transformatorli podstantsiyada transformatorlarning soni nechta bo'lishi mumkin?
38. Elektr tarmog'i korxonasining vazifasi nimadan iborat?
39. Podstantsiyalarga tezkor xizmat ko'rsatishda xizmat ko'rsatish necha turga bo'linadi?
40. Markaziy dispetcherlik xizmatida qanday guruhlar bor?
41. Elektr tarmoqlari korxonasida texnik pasportlar qanday jihozlar uchun tuziladi?
42. 1000 V gacha kuchlanishli havo liniyalari daraxtzor va ko'kalamzorlarni kesib o'tganda sim va daraxt yoki butalaryacha kamida qancha masofa saqlanishi shart?
43. Havo liniyalarining burilish joylarida burchak tayanchlarining tirsaklari qanday holda joylashtiriladi?
44. 1000 V gacha kuchlanishli havodagi elektr uzatish liniyalarini ko'rikdan o'tkazish elektr montyor tomonidan qanday davriylikda amalga oshiriladi?
45. 1000 V gacha kuchlanishli havodagi elektr uzatish liniyalarida zaminlashning qarshiligi qanday davriylikda o'lchanadi?
46. 1000 V gacha kuchlanishli liniyalarni kapital ta'mirlashda qanday ishlar amalga oshiriladi?
47. Kabel liniyasi tekshiruvi kim tomonidan amalga oshiriladi?
48. Yer ishlarini amalga oshirishda kabellarni shikastlashning mumkin bo'lgan darajasi bo'yicha zonalar nechtaga bo'linadi?
49. 110-220 kV kabellarning simlarini sinash davomiyligi qancha?
50. Kabel liniyalarida ta'mirlash ishlari nechta kishi tomonidan amalga oshirilishi mumkin?
51. Ta'mirlash maqsadida kabelni kesish yoki uning muftasini ochishdan avval unda kuchlanish yo'qligiga ishonch hosil qilish uchun qanday tekshiriladi?
52. Asinxron dvigatellar qanchagacha reaktiv quvvat iste'mol qiladi?
53. Asinxron dvigatelning vazifasi nima?
54. Elektr sxemalar bog'lanish qo'llanilishi buyicha necha sinfga bo'linadi?
55. Asinxron dvigatel nima uchun xizmat qiladi?
56. Transformatorlarda kuchlanishni rostdash nima uchun kerak?
57. Podstantsiyalar quvvati buyicha necha turga bo'linadi?
58. Kondensator batareyalarni tarmoqqa necha xil ulanadi?
59. Energiya hisoblagichlar fazalar bo'yicha necha xil bo'ladi?
60. Elektr ta'minoti tizimi deb nimaga aytiladi ?
61. Kuchlanishi bo'yicha elektr iste'molchilar necha guruhga bo'linadi ?
62. Toki turi bo'yicha elektr iste'molchilar necha guruhga bo'linadi?
63. Butun zanjir uchun Om qonunini ayting
64. Zanjirning bir qismi uchun Om qonunini ayting
65. Elektr zanjirlar haqida tushuncha
66. Tok kuchi haqida gapirib bering
67. Tarmoq kuchlanishlar qatorini sanab bering
68. Transformatorlar haqida tushuncha
69. Krixgofning birinchi qonunini ayting

70. Krixgofning ikkinchi qonunini ayting
71. Qarshiliklarni ketma-ket ulanishi
72. Qarshiliklarni parallel ulanishi
73. Tok manbalarini ulash
74. Transformatorlar vazifasi
75. Transformatorning ishlash prinsipi tushuntiring
76. Transformatorning qaysi qonun asosida ishlashini tushuntiring
77. Kondensatorlarni ketma-ket ulash
78. Kondensatorlarni parallel ulash
79. Kondensator va uning turlari
80. Bir fazali transformatorlarning ishlash prinsipi va tuzilishi
81. Uch fazali transformatorlarning ishlash prinsipi va tuzilishi
82. O'tkazgichlarning qizish sababini tushuntiring

8. Transport vositalari muhandisligi (turlari bo'yicha), Transport vositalari muhandisligi:(avtomobil transporti) ta'lim yo'nalishlari bo'yicha:

1. Avtomobil qanday qismlardan tashkil topgan?
2. Avtomobilning boshqarish qismiga nimalar kiradi?
3. Neksiya avtomobilining g'ildirak formulasini toping
4. Avtomobil so'zining ma'nosini ayting?
5. Shassi tarkibiga qanday qismlar kiradi?
6. Avtomobilning yurish qismi nimalardan iborat?
7. «GM-Uzbekistan» avtomobillarining qaysi birida klassik kompanovka qo'llanilgan?
8. Klassik komponovka deganda nimani tushunasiz?
9. Rul va tormoz boshqarmasi avtomobilning qaysi qismiga tegishli?
10. Kobalt avtomobilining g'ildirak formulasini aniqlang
11. Shassi deganda nimani tushunasiz?
12. Transmissiya qanday agregatlardan iborat?
13. Yengil avtomobil klassik kompanovkasi deganda nimani tushunasiz?
14. Transport avtomobillari qanday turlarga bo'linadi?
15. GM-O'zbekiston avtomobillarining qaysi birida transmissiya klassik komponovkali?
16. Yengil avtomobillar qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
17. Yuk avtomobillari qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
18. Avtobuslar qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
19. Avtomobilning 4x2 g'ildirak formulasini nimani bildiradi?
20. Avtomobilning to'la massasi deganda nimani tushunasiz?
21. Avtomobilning shaylangan massasi deganda nimani tushunasiz?
22. Avtomobilning quruq massasi deganda nimani tushunasiz?
23. Hidrokompensator nima?
24. Ishchi aralashmaning tarkibini ayting?
25. Ikki klapan yopiq xolda porshen pastdan tepaga xarakatlanmoqda qanday takt sodir bo'lmoqda?
26. Yuqori chekka nuqtadan pastki chekka nuqtagacha bo'lgan bo'shliq nima deb ataladi?
27. Pastki chekka nuqta nima degani?
28. Porshenning chekka nuqtalarini izohlang?
29. Ichki yonuv dvigatelining vazifasi nimadan iborat?
30. Dizel dvigateli bilan karbyuratorli dvigatelining asosiy farqi nimada?
31. Siqish darajasi nimani bildiradi?
32. Nega ichki yonuv dvigateli deb ataladi?

FARG'ONA POLITEKNIKA
INSTITUTI
NUSXA ASLIGA TO'G'RI

33. Dvigatel nechta mexanizm va tizimlardan iborat?
34. Dizel so'zining ma'nosini ayting?
35. SOHC dvigateli deganda nimani tushunasiz?
36. DOHC dvigateli deganda nimani tushunasiz?
37. Moylash tizimidagi reduksion klapaning vazifasini ayting?
38. Karbyurasiya jarayoni nima?
39. Krivoship radiusi deganda nimani tushunasiz?
40. Silindrning to'la xajmi deganda nimani tushunasiz?

9. "Texnologik mashinalar va jihozlar" (tarmoqlar bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Yig'ilish operatsiyalarini qo'llamasdan tayyorlangan mashinaning qismi nima deyiladi?
2. Tishli g'ildiraklarning tish joylashish yo'nalishi holatiga qarab qanday turlarga bo'linadi?
3. Tishli g'ildiraklarning tishi sinishiga nima sabab bo'ladi?
4. Zanjirli uzatma qaysi turdagi uzatmalarga kiradi?
5. Rezbali birikmaning asosiy elementini nima?
6. Aylanma harakatni ilgari lanma harakatga aylantiruvchi mexanizm bu...
7. Bo'luvchi aylana diametr bo'yicha bitta tishga to'g'ri keladigan uzunlik bu...
8. Birikma turlarini tushuntiring?
9. Ishqalanish turiga asosan podshipniklar qanday turlarga bo'linadi?
10. Rezbali birikmaning asosiy detallari nima?
11. Rezbaning qanday turlari yirik va mayda qadamli bo'ladi?
12. Rezbaning o'z - o'zidan bo'shab ketishi qanday hollarda yuz beradi?
13. Alyuminiy qotishmasidan tayyorlangan listlar qanday parchin mix bilan parchinlanadi?
14. Qora va rangli metall qotishmalar.
15. O'zbekistonda mavjud qora va rangli metall rudalari.
16. Qora metallurgiyani asosiy maxsulotlari.
17. Xarakatchan birikmalarni zichlovchi moslamalari.
18. Payvandlash tasnifi. Payvandlash turlari.
19. Payvand birikmalari va choklari turlari.
20. Domkratlar nima uchun mo'ljallangan?
21. O'rnatish usuliga ko'ra minorali kranlarning qanday xillari bor?
22. Metallarni elektr yoyi yordamida payvandlash, flyus ostida avtomat payvandlash.
23. Himoyalovchi gazlar muhitida elektr yoyi yordamida payvandlash.
24. Gaz yordamida payvandlash texnologiyasi.
25. Elektr kontakt usulda payvandlash.
26. Rresslar va ularning ishlash tamoyillari.
27. Maydalash jarayonining asosiy nazariyalarini sanab bering.
28. Plastmassalardan buyumlar tayyorlash texnologiyasi.
29. Plastmassalarning texnologik xossalari.
30. Plastmassalarni payvandlash va elimlash.
31. Texnologik mashinalardan foydalanish va ta'mirlash.
32. Mashinalarni jismonan eyilishi va ma'naviy eskirishi.
33. Ta'mirlash turlari va muddatlari.
34. Polimer materiallar yordamida metallarni ta'mirlash.
35. Mo'rt va qovushqoq emirilish.
36. Darz va yorilgan detallarni ta'mirlash.
37. Moylash va moylash materiallari.
38. Detaillarda uchraydigan nuqsonlar tasnifi.
39. Ishlatish davriga nimalar kiradi?

40. Detailarni yaroqli yaroqsizlarga ajratish va nazorat qilish texnologiyasi asoslari
41. Mashina detallarining eyilish mexanizmi va ularning kamchiliklari
42. Xom ashyoni qazish va transportlash usulari.
43. Texnik xizmat ko'rsatish
44. Metallash texnologiyasi
45. Transportirovka qiluvchi jixozlarni ta'mirlash
46. Texnologik mashina va jixozlarni ta'mirlovchi korxonalarni loyixalash
47. Tarmoq mashinalarini ta'mirlovchi korxonalar
48. Issiqlik almashinish qurilmalarini ta'mirlash
49. Qurilma va yirik bloklarni yig'ish.
50. Ta'mirlashni rejalashtirish va tashkil etish.

10. "Geodeziya, kartografiya va kadastr (funktsiyalari bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Geodeziya fanining ahamiyati nimalardan iborat?
2. Geodezik o'lchash ishlarida er yuzida qanday elementlar aniqlanadi?
3. Referens-ellipsoid nima?
4. Nuqtaning geodezik uzoqligi nima?
5. Nuqtani geodezik kengligi nima?
6. Direksion burchak nima?
7. Rumb nima?
8. Karta nima?
9. Plan nima?
10. Profil nima?
11. Asbob gorizonti nima?
12. Topografik syomkada qanday ish bajariladi?
13. Meridianlar deb nimaga aytiladi?
14. Areallar usuli deb nimaga aytiladi?
15. Kartogramma usuli deb nimaga aytiladi?
16. Gorizontallar nima?
17. Toponimika nima?
18. Generalizatsiya deb nimaga aytiladi.
19. Legenda nima?
20. Kartografik manbalar necha xil bo'ladi?
21. Yerning yadrosi qanday xususiyatga ega?
22. Fotogrammetriya fani nimalarni o'rgatadi?
23. Statoskop bu-
24. Aerosyomka qanday turlarga bo'linadi?
25. Fotoplan bu:
26. Binokulyar qanday ko'rish?
27. Monokulyar nima?
28. Transformatsiyalash deb nimaga aytiladi?
29. Fototriangulyatsiya deb nimaga aytiladi?
30. Koordinatalar - bu?
31. Pikel nima?
32. Ma'lumotlar modeli - bu?
33. Geoaxborot tizim nimadan iborat?
34. Yer mantiyasi nechta qatlamlardan iborat?
35. Yer po'sti nechta qatlamlardan iborat?
36. Mineral deganda nimani tushunasiz?
37. Geomorfologiya atamasining ma'nosi qanday?
38. Yerning ichki geosferalari qanday qatlamlardan tashkil topgan?
39. Teodalitni tekshirish shartlari qanday?
40. Nivelirni tekshirish shartlari qanday?



11. "Arxitektura (turlari bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Anturaj deganda nimani tushunasiz va u qanday ifodalanadi?
2. Arxitektura so'zining ma'nosi?
3. Atrofimizdagi voqeiliklarni tekislikda tasvirlash usuli nima deyiladi?
4. Bir xil qismlarning tekislik, to'g'ri chiziq yoki nuqtaga nisbatan teng masofalarda joylashishi nima deb ataladi?
5. Zinalar to'g'risida ma'lumot bering. Bir marshli zinalarda zinapoyalar (stupenka, pillapoya) soni nechta bo'lishi zarur?
6. Devorlar vazifasiga ko'ra qanday turlarga bo'linadi?
7. Binolarning qanday turlarini bilasiz? Fuqaro binolari deganda nimani tushunasiz?
8. Kichiktirilgan xajmiy loyiha nima deb ataladi?
9. O'timish va hozirgi me'morchilikda keng qo'llaniladigan o'lkov birligi nima deb ataladi?
10. Poydevorlarning turi va qo'yilish chuqurligi qaysi omillarga qarab aniqlanadi?
11. Zavod va fabrikalar, ustaxonalar, tseklar qaysi binolar sinfiga mansub?
12. Turar-joy binolari o'zining qavatlilik bo'yicha qanday turlarga bo'linadi? O'rta qavatli turar joy binolari necha qavatdan iborat bo'ladi?
13. "Interyer" so'zi qanday ma'noni anglatadi?
14. Bolalar yotoqxonasidagi jihozlar, devorlar rangi qanday bo'lishi tavsiya etiladi?
15. Jamoat binosining kirish qismida asosan qanday xonalar joylashadi?
16. Tom satxida o'rnatiladigan deraza qanday ataladi?
17. Arxitekturada "Ritm" deganda nimani tushunasiz?
18. Binoga ta'sir etuvchi tashqi ta'sirlarni sanab bering?
19. Bino va inshootlarni ishchi loyihasi necha qismga bo'linadi va ular qaysilar?
20. Bosh reja nima maqsadda tuziladi?

12. "Qurilish muxandisligi: bino va inshootlar qurilishi" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Qurilish ishlari malakasi deganda nimani tushunasiz?
2. Kasb va mutaxassislik to'g'risida tushunchangiz qanday?
3. Qurilishni sifati deganda nimalarni tushunasiz?
4. Qurilish jarayonining ishonchlilik nima?
5. Quruq-issiq sharoitda g'isht-tosh ishlarini bajarishni o'ziga xosligi nimada?
6. Devor konstruksiyalari?
7. Sanoat korxonalari yordamchi binolar va xonalari.
8. Kvartiralarining turlari
9. Qavatlararo yopmalar va pollar.
10. Yorug'lik, izolyatsiya, tovush, ovoz izolyatsiyasi va quychdan himoyalashni ta'minlash.
11. Qurilish sanoatida temirbeton konstruksiyalardan keng miqyosda ishlatilishi omillari.
12. Temirbeton konstruksiyalarining ishlatilish sohalari.
13. Beton va unung tarkibi.
14. Yig'ma va quyma temirbeton konstruksiyalar. Afzallik va kamchiliklari.
15. Temirbeton konstruksiyalarini oldindan zo'riqtirish usullari.

13. "Transport logistikasi (transport turlari bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Logistika tushunchasi ta'rixi va rivojlanish bosqichlari haqida ma'lumot bering.
2. Logistika tushunchasining tasnifi haqida gapiring.
3. Logistika jarayonining tarkibi haqida ma'lumot bering.
4. Logistikaga xos bo'lgan asosiy atamalarga ta'rif bering.
5. Moddiy oqim va moliyaviy oqim haqida gapiring.
6. Logistik operatsiyalar haqida ma'lumot ayting.

7. Logistik zanjir nima?

8. O'zbekistonning bozor munosabatlariga o'tishda logistikaning tutgan o'rni qanday?
9. Logistikaning asosiy maqsadlari va ularni amalga oshirish bo'yicha ishlarning yo'nalishlari qanday?
10. Axborot oqimi va uning turlari haqida ma'lumot bering.
11. Oqim tushunchasiga ta'rif bering va uni izohlang.
12. Xaxira tushunchasi ta'rifini keltiring.
13. Moddiy oqim deganda nimani tushunasiz va ularga misollar keltiring.
14. Axborot oqimi deganda nimani tushunasiz, uni misollarda izohlang.
15. Moliyaviy oqim deganda nimani tushunasiz, uni misollarda izohlang.
16. Logistika tushunchasining keng ma'nodagi ta'rifini bering.
17. Logistikaning boshqa fanlar bilan bog'liqligini tushuntiring.
18. Moddiy xaxiralar haqida umumiy ma'lumot bering.
19. Zaxiralarni nazorat qilish tizimi haqida batafsil ma'lumot bering.
20. Omborlar haqida umumiy ma'lumot bering.
21. Logistik tizim omborlarni boshqarishni avtomatlashtirish haqida ma'lumot bering.
22. Rejali axborot tizimi hada ma'lumot bering.
23. Logistika EHM larning o'rni qay darajada?
24. Ishlab chiqarish logistikasi haqida ma'lumot keltiring.
25. Ishlab chiqarish logistikasini o'rganish haqida malumot keltiring.
26. Ishlab chiqarishning mikro va makro darajasi qanday?
27. Texnik tayyorgarlik qay tartibda amalga oshiriladi?
28. Servis xizmati nima?
29. Logistik servis tizimi nima?
30. Sotuvdan keying Logistik servis xizmati qanday?
31. Buyurtma bajarilish davomiyligi haqida ma'lumot keltiring.
32. Yetkazib berish shartnomalari qay shakilda bo'ladi?
33. Xalqaro transport yo'llari tushunchasini ta'riflang.
34. Transport yo'llari logistika uchun qay darajada muhim ro'l o'ynaydi?
35. Materiallarga bo'lgan ehtiyojni rejalashtirish (MRP) tizimi va uning asosiy maqsadlari haqida ma'lumot bering.
36. Logistika fani obyekti nima?
37. Logistika fanining predmeti deganda nimani tushunasiz?
38. Logistik tizimda omborga joylashtirishning eng qulay texnologiyasini tanlash haqida ma'lumot bering.
39. Hozirgi davrda etkazib berish logistikasining tutgan o'rni
40. Transportlar omborlardan yuklarni olish tartibi qanday?

14. "Yengil sanoat buyumlarini konstruksiyasini ishlash va texnologiyasi" (tikuv buyumlari texnologiyasi) ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Gazlamalar assortimentining umumiy tavsiloti
2. To'qimachilik tolalari va ularning olinishi
3. Gazlamalarning asosiy xossalari
4. Kiyim haqida umumiy ma'lumot
5. Odam gavdasi haqida umumiy ma'lumot
6. Kiyimni loyihalash asoslari
7. Bolalar kiyimlarining tavsifi
8. Kiyim funksiyasi
9. Tikuv buyumlarini birlashtirish usullari
10. Yoqa tikish va uni yoqa o'rtasiga o'tkazish

FARG'ONA POLITEKNIKA
INSTITUTI
NUSXA ASLIGA TO'G'RI

11. Shim detallariga ishlov berish
12. Kiyim tikishning asosiy bosqichlari
13. Tikuv mashinalari ishlashidagi nuqsonlar
14. Tikuv mashinalarini asosiy ishchi mexanizmlari
15. Keng imkoniyatli tikuv mashinalarining igna mexanizmlari
16. Kompozitsiyada statiklik va dinamiklikni yaratish
17. Simmetriya va assimetriya tushunchalari
18. Kostyum kompozitsiyasida illyuziya
19. O'quv ustaxonasida mehnatni muhofaza qilish
20. Baxtsiz xodisa ro'y berganda birinchi yordam ko'rsatish
21. Erkaklar ko'ylagiga ishlov berish texnologiyasi.
22. Yelimli materiallar haqida umumiy ma'lumot.
23. Termoplastik materiallarni payvandlash usullari
24. NIIB usullari
25. NIIBda islatiladigan jihozlar
26. Xalatlarda ostki va ustki yoqa ishlov berish
27. Xalat yengiga ishlov berish va eng o'miziga o'tqasish
28. Yubka tikish texnologiyasi
29. Kiyim detallariga boshlang'ich ishlov berish
30. Ust kiyim yoqasiga ishlov berish
31. Ust kiyim engiga ishlov berish
32. Ust kiyim bortiga ishlov berish
33. Bort qotirmasiga ishlov berish
34. Qoplama cho'ntakka ishlov berish
35. Qopqoqli qirqma cho'ntakka ishlov berish
36. Listochkali qirqma cho'ntakka ishlov berish
37. Ikki mag'izli qirqma chontakka ishlov berish
38. Chokdagi cho'ntakka ishlov berish
39. Kostyum kompozitsiyasi pitm tushunchasi
40. Texnologik ketma- ketlik tuzish

15. Transport vositalari muhandisligi:(avtomobil transporti) ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Avtomobil qanday qismlardan tashkil topgan?
2. Avtomobilning boshqarish qismiga nimalar kiradi?
3. Neksiya avtomobilining g'ildirak formulasini toping
4. Avtomobil so'zining ma'nosini ayting?
5. Shassi tarkibiga qanday qismlar kiradi?
6. Avtomobilning yurish qismi nimalardan iborat?
7. «GM-Uzbekistan» avtomobillarining qaysi birida klassik kompanovka qo'llanilgan?
8. Klassik komponovka deganda nimani tushunasiz?
9. Rul va tormoz boshqarmasi avtomobilning qaysi qismiga tegishli?
10. Kobalt avtomobilining g'ildirak formulasini aniqlang
11. Shassi deganda nimani tushunasiz?
12. Transmissiya qanday agregatlardan iborat?
13. Yengil avtomobil klassik kompanovkasi deganda nimani tushunasiz?
14. Transport avtomobillari qanday turlarga bo'linadi?
15. GM-O'zbekiston avtomobillarining qaysi birida transmissiya klassik komponovkali?
16. Yengil avtomobillar qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
17. Yuk avtomobillari qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
18. Avtobuslar qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
19. Avtomobilning 4x2 g'ildirak formulasi nimani bildiradi?

20. Avtomobilning to'la massasi deganda nimani tushunasiz?
21. Avtomobilning shaylangan massasi deganda nimani tushunasiz?
22. Avtomobilning quruq massasi deganda nimani tushunasiz?
23. Gidrokompensator nima?
24. Ishchi aralashmaning tarkibini ayting?
25. Ikki klapan yopiq xolda porshen pastdan tepaga xarakatlanmoqda qanday takt sodir bo'lmoqda?
26. Yuqori chekka nuqtadan pastki chekka nuqttagacha bo'lgan bo'shliq nima deb ataladi?
27. Pastki chekka nuqta nima degani?
28. Porshenning chekka nuqtalarini izohlang?
29. Ichki yonuv dvigatelinig vazifasi nimadan iborat?
30. Dizel dvigateli bilan karbyuratorli dvigatelinig asosiy farqi nimada?
31. Siqish darajasi nimani bildiradi?
32. Nega ichki yonuv dvigateli deb ataladi?
33. Dvigatel nechta mexanizm va tizimlardan iborat?
34. Dizel so'zining ma'nosini ayting?
35. SOHC dvigateli deganda nimani tushunasiz?
36. DOHC dvigateli deganda nimani tushunasiz?
37. Moylash tizimidagi reduksion klapaning vazifasini ayting?
38. Karbyurasiya jarayoni nima?
39. Krivoship radiusi deganda nimani tushunasiz?
40. Silindrning to'la xajmi deganda nimani tushunasiz?

16. "Transportda tashishni tashkil etish va boshqarish" (transport turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Avtomobil transporti harakatlanuvchi tarkibning turlari
2. Yuklar va ularning turkumi
3. Shaharlararo yuk tashishda harakatlanuvchi tarkibning harakatini tashkil qilish
4. Xalqaro yuk tashish
5. Umumfoydalaniladigan avtobuslar tarmog'i.
6. Avtobus yo'nalishlar
7. Avtobuslarda yo'lovchi tashish xajmi.
8. Haydovchi va pattachilar mehnatini unumli tashkil qilish
9. Avtobus ishini nozimlik boshqaruvi
10. Logistika tushunchasi
11. Logistikaning rivojlanish bosqichlari
12. Ishlab chiqarish logistikasi.
13. Logistika tizimi samaradorligi va uning kontseptsiyalari
14. Transport logistikasi
15. Omborlar logistikasi
16. Logistika tizimi samaradorligi va uning kontseptsiyalari
17. Yo'l-transport hodisasi sodir etgan haydovchilarning vazifalari
18. Yo'l belgilari
19. Yo'l chiziqlari
20. Svetofor va tartibga soluvchining ishoralari
21. Ogohlantiruvchi va falokat ishoralari
22. Quvib o'tish
23. Choraxalar turlari

FARG'ONA POLITEHNIKA
INSTITUTI
NUSXA ASLIGA